

Державну реєстрацію актів розпорядження
документа ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 04.09.2014
Номер акту 10411050063000389
Державний реєстратор

Затверджено
розпорядження Київської міської державної
адміністрації від 24 жовтня 2001 року № 2276
(в редакції розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
05 червня 2014 року № 733

Заступник голови  М. Костюк

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«КИЇВПАСТРАНС»
(нова редакція)

Ідентифікаційний код 31725604

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВПАСТРАНС» (далі - Підприємство) є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади м. Києва і підпорядковане Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступають Київська міська рада та уповноважені нею органи.

1.2. Підприємство створене відповідно до рішення Київської міської ради від 30 листопада 2000 року № 101/1078 «Про реорганізацію Київського міського територіально-виробничого об'єднання автомобільного транспорту та комунального підприємства «Київелектротранс» шляхом реорганізації Комунального підприємства «Київелектротранс», Київського міського територіально-виробничого об'єднання автомобільного транспорту та комунальних підприємств, які входять до його складу:

Комунального автотранспортного підприємства 13027;

Комунального автотранспортного підприємства 13028;

Комунального автотранспортного підприємства 13029;

Комунального автотранспортного підприємства 13030;

Комунального автотранспортного підприємства 13031;

Комунального автотранспортного підприємства 13032;

Комунального автотранспортного підприємства 13033;

Комунального автотранспортного підприємства 13034;

Комунального підприємства «Станція технічного обслуговування автомобілів 13097»;

Комунального підприємства «Виробничо-технічний вузол зв'язку» є правонаступником їх майнових, інших прав і обов'язків та підпорядковується Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.3. До складу Підприємства входять:

філії:

ТРОЛЕЙБУСНЕ РЕМОНТНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНЕ ДЕПО № 1;

ТРОЛЕЙБУСНЕ РЕМОНТНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНЕ ДЕПО № 2;

ТРОЛЕЙБУСНЕ РЕМОНТНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНЕ ДЕПО № 3;

КУРЕНІВСЬКЕ ТРОЛЕЙБУСНЕ РЕМОНТНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНЕ ДЕПО;

ПОДІЛЬСЬКЕ ТРАМВАЙНЕ РЕМОНТНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНЕ ДЕПО;

ТРАМВАЙНЕ РЕМОНТНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНЕ ДЕПО ІМ. ШЕВЧЕНКА;

ДАРНИЦЬКЕ ТРАМВАЙНЕ РЕМОНТНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНЕ

ДЕПО;
АВТОБУСНИЙ ПАРК № 1;
АВТОБУСНИЙ ПАРК № 2;
АВТОБУСНИЙ ПАРК № 5;
АВТОБУСНИЙ ПАРК № 6;
АВТОБУСНИЙ ПАРК № 7;
АВТОБУСНИЙ ПАРК № 8;

Відокремлені підрозділи:

ФУНІКУЛЕР;
АВТОСТАНЦІЯ «ВИДУБИЧІ»;
СЛУЖБА МІСЬКИХ ЗАЛІЗНИЧНИХ ПЕРЕВЕЗЕНЬ;
СТАНЦІЯ ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ АВТОБУСІВ;
ЦЕНТР ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ТРОЛЕЙБУСІВ;
СЛУЖБА УТРИМАННЯ РУХОМОГО СКЛАДУ ТА
ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ;
СЛУЖБА КОЛІЇ;
СЛУЖБА ЕНЕРГЕТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ЗВ'ЯЗКУ;
СЛУЖБА ОРГАНІЗАЦІЇ РУХУ;
СЛУЖБА ОРГАНІЗАЦІЇ ЗБОРУ ТА ОБЛІКУ ВИРУЧКИ;
ДИРЕКЦІЯ ПО БУДІВНИЦТВУ ТА УТРИМАННЮ
ОБ'ЄКТІВ ТРАНСПОРТУ ТА ДОПОМІЖНОЇ
ІНФРАСТРУКТУРИ;
НАВЧАЛЬНО-КУРСОВИЙ КОМБІНАТ;
ДИТЯЧИЙ ПОЗАМІСЬКИЙ ЗАКЛАД ОЗДОРОВЛЕННЯ ТА
ВІДПОЧИНКУ «КРИСТАЛ».

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування Підприємства:

повне – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВПАСТРАНС»;
скорочене - КП «КИЇВПАСТРАНС».

2.2. Місцезнаходження Підприємства:

04070, м. Київ, вул. Набережне шосе, 2.

3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство створене з метою забезпечення надання послуг з перевезення пасажирів наземним автомобільним та електротранспортом (тролейбус, трамвай, фунікулер), перевезення пасажирів та багажу залізничним транспортом внутрішнього сполучення (міські залізничні перевезення), підвищення якості транспортних послуг, забезпечення належного функціонування міського наземного транспорту загального користування та створення сприятливих умов для його розвитку.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є:

3.2.1. Надання послуг з перевезення пасажирів і вантажів

автомобільним транспортом відповідно до видів робіт, визначених Законом України «Про автомобільний транспорт».

3.2.2. Перевезення пасажирів трамваями, тролейбусами, автобусами, таксі, легковими автомобілями на замовлення та фунікулером.

3.2.3. Надання послуг, організація та забезпечення перевезень пасажирів та багажу залізничним транспортом внутрішнього сполучення (міські залізничні Перевезення).

3.2.4. Підтримання у робочому стані, виконання капітальних і поточних ремонтів рухомого складу та його агрегатів, шляхового і колійного господарства, контактної мережі, енергетичного господарства в цілому тощо.

3.2.5. Збір виручки від перевезення пасажирів та багажу міським наземним транспортом, здійснення контролю за своєчасною та повною оплатою транспортних послуг стягнення штрафів за безквитковий проїзд пасажирів та неоплачене провезення багажу в міському пасажирському транспорті у встановленому законодавством порядку.

3.2.6. Забезпечення філій та відокремлених підрозділів Підприємства рухомим складом, агрегатами, запасними частинами, технологічним устаткуванням, матеріалами, енергетичними ресурсами та паливно-мастильними матеріалами, автотранспортними засобами, механізмами тощо.

3.2.7. Проведення в установленому порядку процедур із закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти.

3.2.8. Забезпечення філій та відокремлених підрозділів Підприємства єдиною нормативно-технологічною документацією, нормативами часу й розцінками на ремонт та обслуговування рухомого складу транспорту загального користування.

3.2.9. Здійснення функцій замовника при будівництві та реконструкції трамвайних і тролейбусних ліній, виробничих потужностей, будівель та споруд, об'єктів соціально-культурного призначення та транспортної інфраструктури, створення та облаштування місць паркування автотранспортних засобів на території міста, облаштування зупинок громадського транспорту.

3.2.10. Діяльність з виробництва трамвайних вагонів.

3.2.11. Підготовка водіїв транспортних засобів категорії В, С, Д, Е, трамвая, тролейбуса, підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації робітників, фахівців та керівників.

3.2.12. Надання освітніх послуг навчальними закладами, пов'язаних з одержанням професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог до курсового професійно-технічного навчання.

3.2.13. Утримання і експлуатація житлового фонду та об'єктів соціально-культурного призначення, що знаходяться на балансі Підприємства.

3.2.14. Надання побутових послуг юридичним та фізичним особам.

3.2.15. Виконання капітальних ремонтів основних засобів

виробництва (автобусів, маршрутних таксі, трамваїв і тролейбусів, трамвайних колій, контактної мережі, тягових підстанцій, кабельного господарства, машин, механізмів, обладнання, будівель, споруд і т.д.).

3.2.16. Надання послуг у сферах оздоровлення та відпочинку.

3.2.17. Надання готельних послуг.

3.2.18. Удосконалення організації управління, форм, методів господарювання, розвиток ринкових відносин, що забезпечують задоволення інтересів споживачів і територіальної громади м. Києва.

3.2.19. Здійснення науково-технічної і інвестиційної діяльності.

3.2.20. Розвиток нових форм і методів взаємовигідних зовнішньоекономічних зв'язків, торгово-економічного і науково-технічного співробітництва з іноземними фірмами.

3.2.21. Залучення інвестицій до фінансування проектування, будівництва та реконструкції будівель і споруд транспортної інфраструктури та об'єктів соціально - побутової сфери Підприємства у встановленому порядку.

3.2.22. Здійснення перевезень пасажирів автотранспортом загального користування у міському, приміському, міжміському та міжнародному сполученнях.

3.2.23. Забезпечення обслуговування пасажирів на автостанціях.

3.2.24. Надання комунальних послуг в будинках, що знаходяться в господарському віданні Підприємства.

3.2.25. Забезпечення сталої роботи транспорту загального користування.

3.2.26. Будівельна діяльність.

3.2.27. Надання послуг телефонного зв'язку та радіозв'язку.

3.2.28. Організація роздрібної торгівлі проїзними документами та товарами народного споживання на зупинках наземного міського пасажирського транспорту загального користування, надання в установленому порядку в оренду приміщень, обладнання іншим підприємствам, установам та організаціям, виготовлення та реалізація товарів народного споживання, надання непрофільних платних послуг юридичним та фізичним особам, виготовлення та реалізація товарів, продукції, робіт (послуг) для інших підприємств та громадян, рекламна діяльність, виконання робіт протипожежного призначення.

3.2.29. Забезпечення безпеки руху, охорони праці, цивільної оборони, мобілізаційної готовності і охорони навколишнього середовища.

3.2.30. Надання послуг юридичним та фізичним особам (перевезення вантажів, транспортне обслуговування, послуги зв'язку, ремонт та обслуговування автотранспорту, комунально - житлові, складські послуги, послуги по зберіганню майна та ін.)

3.2.31. Облаштування зупинок наземного міського пасажирського транспорту загального користування павільйонами очікування, зупинковими комплексами, кіосками із продажу проїзних квитків, товарів народного споживання у порядку, встановленому власником або

уповноваженим ним органом.

3.2.32. Туроператорська та турагентська діяльність.

3.2.33. Медична практика.

3.3. Здійснення господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, здійснюється після отримання Підприємством відповідних ліцензій в установленому законодавством порядку.

4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, законами України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, указами та розпорядженнями Президента України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативними актами та цим Статутом.

4.2. Підприємство є юридичною особою з дня його державної реєстрації.

4.3. Підприємство здійснює свою діяльність на засадах господарської самостійності, має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штампи, бланки. Підприємство може мати товарний знак, який реєструється відповідно до законодавства України.

4.4. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно законодавства України.

4.5. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4.6. Підприємство має право в установленому порядку укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, бути позивачем і відповідачем у судах загальної юрисдикції, третейських судах.

5. МАЙНО І КОШТИ

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

5.2. Майно Підприємств є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплено за Підприємством власником або уповноваженим ним органом на праві господарського відання.

Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається майном, закріпленим за ним власником або уповноваженим органом, з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою власника у випадках, передбачених законодавством України.

5.3. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

5.4. Прибуток Підприємства використовується виключно в порядку, визначеному Київською міською радою.

5.5. Відрахування частини прибутку до бюджету м. Києва здійснюється в порядку, визначеному Київською міською радою.

5.6. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Фінансова звітність Підприємства надається Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

5.7. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначається виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), річних фінансових планів, які затверджуються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.8. Керівник Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану, з метою одержання за планових сум доходів не припускаючись про цьому витрат не виробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

5.9. Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначаються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.10. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток (доходи), бюджетне фінансування, амортизаційні відрахування та інші кошти, включаючи капітальні вкладення, кредити, інвестиції.

5.11. Джерелами формування майна Підприємства є:
грошові та матеріальні внески власника або уповноваженого ним органу;

доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, виконання робіт, а також від інших видів господарської діяльності;

кредити банків та інших кредиторів;

доходи від цінних паперів;

капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.12. Статутний капітал Підприємства становить 1 372 092,3 (один мільярд триста сімдесят два мільйони дев'яносто дві тисячі триста гривень) тисяч гривень та складається із залишкової вартості об'єктів у сумі 256 001,0 (двісті п'ятдесят шість мільйонів одна тисяча гривень) тисяч гривень, які перебувають на його балансі станом на 01 березня 2009 року, обігових коштів у розмірі 1 116 091,3 (один мільярд сто шістнадцять мільйонів дев'яносто одна тисяча триста гривень) тисяч гривень цільового фінансування на поповнення статутного капіталу Підприємства згідно з рішенням Київської міської ради від 17 січня 2008 року № 3/4475 «Про бюджет міста Києва на 2008 рік», рішеннями Київської міської ради від 06 березня 2009 року № 124/1179 «Про бюджет міста Києва на 2009 рік», від 26 лютого 2010 року № 10/3448 «Про внески до статутних фондів комунальних підприємств «Київпаstrанс», «Київський метрополітен» та Міжнародний аеропорт «Київ» (Жуляни)», від 14 травня 2010 року № 793/4231 «Про бюджет міста Києва на 2010 рік», від 30 грудня 2010 року № 573/5385 «Про бюджет міста Києва на 2011 рік», від 29 грудня 2011 року № 1100/7336 «Про бюджет міста Києва на 2012 рік», від 20 вересня 2012 року № 3/8287 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 29 грудня 2011 року № 1100/7336 «Про бюджет міста Києва на 2012 рік», від 08 лютого 2013 року № 3/9060 «Про бюджет міста Києва на 2013 рік», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 грудня 2013 року № 2317 та 2318 «Про перерозподіл видатків бюджету, передбачених Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2013 рік».

5.13. Статутний капітал Підприємства формується за рахунок балансової вартості необоротних активів, що сформована в сумі витрат на придбання, модернізацію (в тому числі за рахунок бюджетних коштів), будівництва та до оцінки основних засобів, обігових коштів та нововведених до комунальної власності територіальної громади міста Києва основних засобів.

6. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Підприємство, в межах своєї компетенції здійснює всі необхідні заходи, спрямовані на реалізацію мети та предмет діяльності що передбачені Статутом.

6.2. Підприємство має право :

6.2.2. Створювати філії та представництва, інші відокремлені підрозділи без права юридичної особи на підставі відповідних змін до Статуту Підприємства.

6.2.3. Затверджувати положення про філії та представництва, інші відокремлені підрозділи без права юридичної особи та закріплювати за ними майно, необхідне для здійснення господарської діяльності.

6.2.4. Брати участь у роботі із комплексного економічного і

соціального розвитку м. Києва.

6.2.5. Виступати суб'єктом інвестиційної діяльності у реалізації інвестиційних проектів відповідно до законодавства України.

6.2.6. Залучати при необхідності інші підприємства, організації та окремих спеціалістів для здійснення діяльності, передбаченої Статутом Підприємства.

6.2.7. Брати участь у вітчизняних та міжнародних проектах, здійснювати міжнародне співробітництво.

6.2.8. Отримувати наукову, методичну та технічну допомогу для здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом.

6.2.9. Придбавати, утримувати або орендувати рухоме та нерухоме майно, необхідне для здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом.

6.2.10. Направляти працівників Підприємства за рахунок власних та інших коштів на навчання, стажування, симпозиуми, виставки, конференції, як в межах України, так і за кордон.

6.2.11. Вносити в установленому порядку пропозиції власнику або уповноваженому ним органу про внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства.

6.2.12. Підприємство може входити до складу асоціацій, фондів, спілок, інших об'єднань та створювати спільні підприємства в установленому порядку, за згодою власника.

6.2.13. Виконувати роботи та надавати послуги, за тарифами та цінами, які регулюються у встановленому законодавством порядку або визначаються на договірній основі.

6.2.14. Користуватися іншими правами юридичної особи відповідно до законодавства України.

6.2.15. З метою забезпечення належного перевезення пасажирів, визначати та встановлювати кількість трамваїв, тролейбусів та автобусів, що здійснюють перевезення пасажирів на міських маршрутах загального користування у всіх режимах руху відповідно до попиту, пасажиропотоків та розмірів бюджетних асигнувань на компенсацію пільгових перевезень окремих категорій громадян міським пасажирським транспортом на підставі відповідних розрахунків, за погодженням з Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у встановленому порядку.

6.2.16. Підприємство має право з дозволу власника або уповноваженого ним органу здавати в оренду, передавати в заставу або надавати в позику іншим підприємствам, організаціям, установам належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу в установленому порядку.

6.2.17. В установленому порядку самостійно списувати з балансу основні засоби, вартість яких амортизована (крім будівель, споруд та транспортних засобів).

6.3. Підприємство зобов'язане:

6.3.1. Забезпечувати надання послуг, визначених цим Статутом, в обсягах та якості відповідно до місцевих програм та укладених договорів.

6.3.2. Організовувати роботу відповідно до законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.3.3. Забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та до державних цільових фондів згідно з законодавством України.

6.3.4. Забезпечувати цільове використання закріпленого за ним майна та виділених коштів міського та державного бюджетів.

6.3.5. Здійснювати будівництво, реконструкцію, модернізацію, капітальний ремонт основних засобів, а також забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей.

6.3.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

6.3.7. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Підприємства.

6.3.8. Вести бухгалтерський та статистичний облік, складати та у визначені терміни подавати у встановленому порядку відповідним органам звітності з усіх видів діяльності за затвердженою формою.

6.3.9. Здійснювати заходи з удосконалення організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної заінтересованості як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечувати економне і раціональне використання фонду оплати праці і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

6.3.10. Виконувати норми і вимоги законодавства України щодо охорони довкілля, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Управління Підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника щодо господарського використання свого майна і участі в управлінні трудового колективу.

7.2. Підприємство очолює генеральний директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Київським міським головою за поданням директора Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і погодженням з заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків на контрактній основі.

7.3. Забезпечення організаційної діяльності Підприємства здійснює Дирекція Підприємства, структуру і штатний розпис якої затверджує генеральний директор.

7.4. Генеральний директор в межах своїх повноважень:

7.4.1. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту, визначає загальний напрямок економічного і соціального розвитку Підприємства.

7.4.2. Несе відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань, визначених цим Статутом, дотримується фінансової дисципліни та чинного законодавства України.

7.4.3. Затверджує структуру і штатний розпис філій, представництв, інших відокремлених підрозділів Підприємства та Дирекції Підприємства.

7.4.4. Затверджує положення про філії, представництва, інші відокремлені підрозділи та положення про структурні підрозділи, управління, відділи Дирекції Підприємства.

7.4.5. Призначає на посаду та звільняє з посади заступників генерального директора за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків та директором Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.4.6. Приймає на роботу та звільняє з роботи керівників філій, представництв, інших відокремлених підрозділів Підприємства, працівників Дирекції Підприємства.

7.4.7. Приймає на роботу та звільняє з роботи фахівців, спеціалістів філій, представництв, інших відокремлених підрозділів Підприємства.

7.4.8. Делегує повноваження, передбачені п. 7.4.7. Статуту керівникам філій, представництв, інших відокремлених підрозділів Підприємства.

7.4.9. Керує роботою на основі єдиначальності і відповідно до цього Статуту.

7.4.10. Діє без доручення від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях у відносинах з юридичними особами та громадянами.

7.4.11. Видає у межах своєї компетенції накази та дає доручення, організовує та перевіряє їх виконання, затверджує документи, які регламентують внутрішній порядок та господарську діяльність Підприємства.

7.4.12. Застосовує заходи заохочення та накладає стягнення.

7.4.13. Встановлює працівникам грошові надбавки до посадових окладів за високу якість, складність та напруженість в праці, професійну майстерність та інші доплати і надбавки до заробітної плати згідно з законодавством України.

7.4.14. Здійснює інші дії, що впливають з Статуту Підприємства.

7.4.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до чинного законодавства України, рішень Київради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цього Статуту.

7.4.16. Укладає договори, видає довіреності, відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки.

7.4.17. Укладає договори та угоди, відповідно до законодавства України, з підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності; окремими громадянами, як в Україні, так і за її межами. Правочини на суму, що перевищує визначену в контракті погоджуються із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

7.4.18. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, приймаються генеральним директором за участю трудового колективу та уповноважених ним органів.

7.4.19. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) та їх виборним органом.

7.5. Право укладання колективного договору від імені власника Підприємства надається генеральному директору, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу.

Колективним договором регулюються виробничі, трудові і соціально-економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

7.6. Трудовий колектив Підприємства безпосередньо або через уповноважений ним орган:

- розглядає і затверджує проект колективного договору Підприємства; розглядає і вирішує згідно з цим Статутом питання самоврядування трудового колективу;

- приймає участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочуванні винахідницької діяльності, порушує клопотання про представлення працівників до державних нагород.

8. ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

8.2. Прибуток Підприємства після сплати передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, спрямовується на поліпшення матеріально - технічної бази Підприємства та використовується у порядку, визначеному власником чи уповноваженим ним органом при щорічному погодженні фінансового плану Підприємства.

8.3. Підприємство самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників згідно з законодавством України.

8.4. Підприємство створює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю згідно з чинним законодавством України.

8.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів.

8.6. Підприємство самостійно здійснює матеріально-технічне забезпечення своєї діяльності.

8.7. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей, вирішуються генеральним директором з участю трудового колективу та уповноважених ним органів.

8.8. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну та фінансову звітність.

Генеральний директор та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

8.9. Підприємство користується коштами філій та представництв, інших відокремлених підрозділів, а також може списувати кошти з їх рахунків у будь-яких розмірах без обмежень.

8.10. Контроль за діяльністю Підприємства та ревізія його фінансово-господарської діяльності здійснюється згідно з законодавством України.

9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність.

9.2. У процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Підприємство керується у повному обсязі правами юридичної особи згідно з законодавством України та цим Статутом.

9.3. Підприємство самостійно веде експортно-імпортні операції або доручає їх ведення спеціалізованим зовнішньоекономічним (торговим) організаціям на договірній основі.

9.4. Валютна виручка, одержана Підприємством в результаті зовнішньоекономічної діяльності, після сплати податків та інших обов'язкових платежів зараховується на валютні рахунки Підприємства і використовується ним самостійно відповідно до законодавства України.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА.

10.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення), або ліквідації за рішенням власника чи уповноваженого ним органу, або за рішенням суду.

10.2. При реорганізації Підприємства права та обов'язки Підприємства переходять до його правонаступників.

10.3. Припинення Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється органом, що прийняв рішення про ліквідацію.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строки заяви претензій кредиторами визначається власником або уповноваженим ним органом чи судом.

З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його на затвердження

органу, який прийняв рішення про ліквідацію.

10.4. Працівникам Підприємства, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Підприємства, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

10.5. Майно Підприємства, що залишиться після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням власника.

10.6. Підприємство вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення його з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

11.1. Положення цього Статуту набирають чинності з моменту його державної реєстрації.

11.2. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються у порядку, встановленому законодавством України.

Пронумеровано та прошнуровано
чотирнадцять (14) аркушів

Заступник начальника управління

документального забезпечення –

начальник відділу редагування

документів та випуску розпоряджень



А. Волкова